



## **ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS"**

Protocollo numero: **105 / 2023**

Data registrazione: **13/01/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DETERMINA ORDINE MATERIALE CANCELLERIA IC DE AMICIS.pdf**

IPA: **istsc\_vaic85900r**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE ACQUISTO MATERIALE CANCELLERIA IC DE AMICIS**

Destinatario:

**ALBO SITO WEB**

Ufficio/Assegnatario:

**CANDIANI STEFANIA (Ufficio Didattica)**

Protocollato in:

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"**

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331 683427  
Email: vaic85900r@istruzione.it - PEC vaic85900r@pec.istruzione.it - Sito: www.icdeamicis.edu.it  
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

CIG: Z1A396A666

AL DSGA –Sede  
All'albo online

OGGETTO: determina a contrarre acquisto materiale di cancelleria per l'I.C. "De Amicis"

### **Il Dirigente Scolastico**

- **Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il regolamento recante norme per l'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 Marzo 1997 n. 59;
- **Visto** il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle P.A. e ss.mm.ii.;
- **Visto** il D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- **Visto** il Decreto Ministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **Vista** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;
- **Visto** l'art. 36 del Nuovo codice degli appalti "Acquisti sotto soglia" D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- **Visto** il regolamento d'istituto per l'acquisto in economia di lavori servizi e forniture;
- **Vista** la necessità di acquistare materiale di cancelleria per l'I.C. "De Amicis"
- **Rilevata** l'assenza di convenzioni CONSIP aventi come oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- **Considerato** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e D.I. 129/2018;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
**Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"**

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331 683427  
Email: vaic85900r@istruzione.it - PEC vaic85900r@pec.istruzione.it - Sito: www.icdeamicis.edu.it  
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- **Visto** il PTOF approvato dal Collegio Docenti il 18/11/2021 e dal Consiglio d'Istituto il 18/11/2021;
- **Visto** il Programma Annuale 2022 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

### **Determina**

1. Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
2. Di procedere mediante affidamento diretto all'acquisto presso la ditta Scuola Passaparola di Milano;
3. Di impegnare la somma pari a euro 1503.80 +iva del 22% per l'acquisto materiale di cancelleria per l'I.C. "De Amicis; da imputare alla scheda illustrativa finanziaria A2.1
4. Si individua il DS. Bossi Stefania in qualità di Responsabile unico del procedimento.
5. Il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine di regolarità e rispondenza formale e fiscale (DURC).
6. Il presente provvedimento verrà pubblicato nel sito dell'istituto area trasparenza.
7. Copia della presente determinazione sarà pubblicata all'albo on line dell'Istituzione scolastica.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Stefania Bossi**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.e normecollegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*