



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATI AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

I.C.S. "Edmondo De Amicis" - Busto Arsizio (VA)

(Aggiornato con D.P.R. 8 agosto 2025, n. 134)

Deliberato dal Consiglio di Istituto in data 07/07/2026



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di
preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Sommario

ALLEGATO N. 1.....	5
REGOLAMENTO "ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO E DELLA GIUNTA ESECUTIVA"	5
Art.1 - Elezione del Consiglio d'Istituto	5
Art. 2 - Funzioni del Consiglio d'Istituto	5
Art.3 - Convocazioni e svolgimento del Consiglio d'Istituto.....	7
Art.4 - Pubblicità degli atti.....	9
Art.5 - Composizione ed elezione della Giunta Esecutiva	9
Art.6 - Il Presidente della Giunta Esecutiva	10
Art.7 - Competenze della Giunta Esecutiva	10
Art.8 - Convocazione della Giunta Esecutiva e discussione dell'O.d.G.	10
Art. 9 - Validità delle sedute	10
Art. 10 - Segretario della Giunta Esecutiva.....	10
Art. 11 - Diritti dei membri della Giunta e del Consiglio d'Istituto.....	10
Art. 12 - Attività amministrative contabili della Giunta e del Consiglio	11
Art. 13 - Pubblicità degli atti.....	11
ALLEGATO N. 2.....	12
REGOLAMENTO "DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA"	12
ENTRATA / USCITA.....	12
ACCESSO CORTILI.....	12
ENTRATE / USCITE FUORI ORARIO	12
RITARDI.....	13
ASSENZE.....	13
INTERVALLO E USO DEI SERVIZI IGIENICI.....	13
DIARIO PERSONALE	14
RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA	14
COMPORAMENTI.....	14
PALESTRA.....	15
MENSA.....	15
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	16
ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	18
ALLEGATO N. 3.....	19
REGOLAMENTO "DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO"	19



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ENTRATA / USCITA.....	19
ACCESSO CORTILI.....	19
ENTRATE / USCITE FUORI ORARIO	19
RITARDI.....	19
ASSENZE.....	20
INTERVALLO E USO DEI SERVIZI IGIENICI.....	20
DIARIO PERSONALE	21
RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA	21
COMPORAMENTI.....	21
PALESTRA.....	23
PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI	23
Principi generali	23
Natura e classificazione delle mancanze disciplinari	24
Procedimento disciplinare e garanzie.....	28
Rapporti con la famiglia e percorso di rientro	29
Impugnazioni e organo di garanzia	29
Sanzioni durante le sessioni d'esame	29
Docenti referenti e coordinamento.....	30
SEGNALAZIONE DEI COMPORAMENTI CORRETTI.....	30
ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI	30
ALLEGATO N. 4.....	31
REGOLAMENTO "UTILIZZO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE SCOLASTICHE"	31
Art. 1 - Norme generali.....	31
Art. 2 - Modalità per richieste	31
Art. 3 - Modalità d'uso.....	31
Art. 4 - Norme per la concessione	32
ALLEGATO N. 5.....	33
REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ TELEMATICA.....	33
Premessa	33
Art. 1. Ambito di applicazione	33
Art. 2. Definizione.....	33
Art. 3 - Riunioni degli organi collegiali in video conferenza	33
Art. 4 - Svolgimento delle sedute	33
Art. 5 – Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute.....	34
Art. 6 - Problemi tecnici di connessione.....	34



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Art. 7- Registrazione delle sedute degli Organi Collegiali	35
Art. 8. Disposizioni transitorie e finali	35
APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE	36



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENCO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATO N. 1

REGOLAMENTO "ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO E DELLA GIUNTA ESECUTIVA"

Art.1 - Elezione del Consiglio d'Istituto

Il Consiglio di Istituto è l'O.C. rappresentativo di tutte le componenti della scuola. Il Consiglio di Istituto è composto da 19 (diciannove) membri: n. 8 (otto) Genitori degli alunni e/o chiunque eserciti, per legge, la responsabilità genitoriale, n. 8 (otto) Docenti, n. 2 (due) Personale ATA e il Dirigente Scolastico. È rinnovato ogni tre anni. Il Presidente del Consiglio di Istituto è un Genitore. Le attribuzioni del Consiglio di Istituto sono regolamentate dalle disposizioni di legge.

Art. 2 - Funzioni del Consiglio d'Istituto

1. Le competenze del Consiglio di Istituto sono determinate dal testo unico D.Lgs. n. 297 del 1994 ss.mm.ii., tra cui le seguenti:
 - a) elabora gli indirizzi generali per le attività della scuola e per la stesura del Piano dell'Offerta Formativa;
 - b) adotta il Piano Offerta Formativa elaborato dal Collegio Docenti;
 - c) adatta il calendario scolastico alle specifiche esigenze ambientali;
 - d) elabora il regolamento interno;
 - e) regola le visite guidate e i viaggi di istruzione;
 - f) approva il bilancio di previsione e il conto consuntivo;
 - g) gestisce i fondi e le spese;
 - h) indica i criteri generali per la programmazione educativa, la formazione delle classi, l'adattamento dell'orario delle lezioni e delle altre attività scolastiche in relazione alle esigenze del Piano dell'Offerta Formativa;
 - i) esprime parere sull'andamento generale, didattico ed amministrativo dell'Istituto;
2. Il Consiglio d'Istituto nello specifico delibera in merito:
 - a) all'accettazione e alla rinuncia di legati, eredità e donazioni;
 - b) alla costituzione o compartecipazione ad associazioni o fondazioni;
 - c) all'istituzione o compartecipazione a borse di studio;
 - d) all'accensione di mutui e in genere ai contratti di durata pluriennale, tenendo conto che l'impegno complessivo annuale per il rimborso dei mutui non può eccedere, sommato all'impegno per canoni di



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- contratti di locazione finanziaria, il quinto della media dei trasferimenti ordinari dello Stato nell'ultimo triennio e che la durata massima dei mutui è quinquennale;
- e) all'alienazione, trasferimento, costituzione, modificazione di diritti reali su beni immobili appartenenti alla istituzione scolastica, previa verifica, in caso di alienazione di beni pervenuti per effetto di successioni a causa di morte e di donazioni, della mancanza di condizioni ostative o disposizioni modali che impediscano la dismissione del bene;
 - f) all'adesione a reti di scuole e consorzi;
 - g) all'utilizzazione economica delle opere dell'ingegno e dei diritti di proprietà industriale;
 - h) alla partecipazione dell'istituzione scolastica ad iniziative che comportino il coinvolgimento di agenzie, enti, università, soggetti pubblici o privati;
 - i) alla coerenza, rispetto alle previsioni del P.T.O.F. e del programma annuale, delle determinazioni a contrarre adottate dal Dirigente per acquisizioni di importo superiore alla soglia comunitaria. Tale delibera del Consiglio d'Istituto deve essere antecedente alla pubblicazione del bando di gara o trasmissione della lettera di invito;
 - j) all'acquisto di immobili, che può essere effettuato esclusivamente con fondi derivanti da attività proprie dell'istituzione scolastica, ovvero a seguito di legati, eredità e donazioni.
3. Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle attività negoziali così come evinte nel D.Lsg n. 50 del 2016 ss.mm.ii. e nel D.I. n. 129 del 2018 ss.mm.ii., tra le quali:
- a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro (diecimila,00);
 - b) contratti di sponsorizzazione, per i quali è accordata la preferenza a soggetti che, per finalità statutarie e/o attività svolte abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell'infanzia e della adolescenza. È fatto divieto di concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della scuola;
 - c) contratti di locazione di immobili;
 - d) utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima;
 - e) convenzioni relative a prestazioni del personale della scuola e degli alunni per conto terzi;
 - f) alienazione di beni e servizi prodotti nell'esercizio di attività didattiche o programmate a favore di terzi;
 - g) acquisto ed alienazione di titoli di Stato;



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- h) contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- i) partecipazione a progetti internazionali;
- j) determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21.

Art.3 - Convocazioni e svolgimento del Consiglio d'Istituto

1. La prima convocazione del C.I. è disposta dal Dirigente Scolastico che la presiede fino all'elezione del Presidente, scelto fra i genitori eletti.
2. L'elezione del Presidente avviene a scrutinio segreto oppure per acclamazione di tutti i componenti. È eletto Presidente colui che ottiene la maggioranza assoluta dei voti dei componenti il Consiglio d'Istituto. Qualora dopo la terza votazione non sia stata raggiunta la maggioranza assoluta, si procede al ballottaggio fra i due componenti che hanno riportato il più alto numero dei voti. In caso di parità di voti è eletto il più anziano di età.
3. Con le stesse modalità viene eletto il Vicepresidente.
4. Le funzioni di Segretario del Consiglio d'Istituto sono affidate ad un componente del Consiglio, a scelta del Presidente. Il Segretario ha il compito di redigere il processo verbale dei lavori del Consiglio e sottoscrivere, unitamente al Presidente, gli atti e le deliberazioni del Consiglio. Di ogni seduta del C.I. viene redatto processo verbale, firmato dal Presidente della seduta e dal Segretario, steso su apposito registro a pagine numerate.
5. Il Consiglio d'Istituto è convocato su iniziativa del Presidente, su richiesta della Giunta Esecutiva, su richiesta del Collegio dei docenti e su richiesta di almeno un terzo dei suoi componenti.
6. Il C.I. è presieduto dal Presidente. In caso di assenza o di impedimento del Presidente ne fanno le veci il Vicepresidente e, in mancanza di questi, il consigliere più giovane di età.
7. L'avviso di convocazione del C.I. deve essere redatto in forma scritta e deve indicare il giorno, l'ora ed il luogo della riunione, nonché l'O.d.G. degli argomenti da trattare.
8. La convocazione dei consigli ordinari è spedita normalmente per posta elettronica ai consiglieri dalla segreteria dell'Istituto con almeno cinque giorni solari di anticipo sulla data della riunione. Per particolari motivi d'urgenza le riunioni del Consiglio possono essere convocate con un preavviso più breve o anche ad horas nei casi più gravi. In questo caso i componenti saranno avvertiti telefonicamente dalla segreteria scolastica, se in orario di ufficio, o direttamente dal Presidente. I consigli ordinari sono convocati dal Presidente. I consigli straordinari e/o urgenti sono convocati, per validi motivi, dal Presidente anche su richiesta del Dirigente Scolastico o di almeno un terzo dei consiglieri.
9. La procedura descritta al punto 7 può essere omessa nel caso di autoconvocazione del Consiglio con la presenza di tutti i componenti.
10. L'O.d.G. è redatto dal Dirigente Scolastico e dal Presidente con il contributo della Segreteria dell'Istituto. Ogni consigliere può chiedere di inserire punti nell'O.d.G. della prima riunione utile. Il tempo limite per



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

chiedere l'inserimento di un punto nell'O.d.G. è normalmente due settimane prima della data utile. Eventuali emergenze saranno comunque gestite per consentire la massima libertà di espressione e partecipazione ai consiglieri. L'O.d.G. contiene alcuni punti fissi: approvazione del verbale della riunione precedente e comunicazioni del Presidente.

11. Le sedute del Consiglio d'Istituto sono valide se ad esse partecipano la metà più uno dei componenti in prima convocazione e 1/3 in seconda convocazione.
12. La seconda convocazione può essere fissata lo stesso giorno della prima, trascorsa almeno un'ora.
13. Eventuali argomenti non posti all'ordine del giorno possono essere discussi e approvati con deliberazione unanime dell'intero Consiglio; in mancanza di approvazione unanime saranno oggetto dell'ordine del giorno del successivo Consiglio.
14. Il Presidente dirige e modera sugli argomenti da trattare nell'ordine di iscrizione all'ordine del giorno, indicato nell'avviso di convocazione. In particolare concede la facoltà di parlare sui singoli argomenti, precisa i termini delle questioni sulle quali si discute e si vota, annuncia il risultato delle votazioni. L'ordine di trattazione degli argomenti all'O.d.G. può essere modificato su proposta del Presidente o di un componente solo con l'approvazione della maggioranza dei presenti.
15. Se non si riescono ad affrontare tutti i punti all'O.d.G. il Presidente concorda con i consiglieri una nuova convocazione del C.I.
16. La partecipazione alle riunioni del C.I. è gratuita.
17. Per i Consiglieri che non sono presenti senza giustificati motivi a tre sedute consecutive si dà inizio alla procedura per il provvedimento di decadenza. Il potere di promuovere tale procedura spetta al Presidente. La comunicazione del provvedimento di decadenza viene notificata all'interessato entro 5 giorni dall'inizio della procedura. I Consiglieri impediti a partecipare ad una riunione devono avvisare il Presidente nel più breve tempo possibile e comunque non oltre l'inizio del Consiglio. Il Consigliere eletto fra i genitori che non ha più figli che frequentano l'Istituto decade automaticamente.
18. Ogni Consigliere può rinunciare all'incarico presentando per iscritto le dimissioni al Presidente del Consiglio il quale ne dà notizia a ciascuno degli altri componenti. Il Consiglio prende atto della rinuncia del Consigliere nella prima seduta successiva alla presentazione della rinuncia stessa. Chi cessa dall'incarico si sostituisce con il primo tra gli aventi diritto non eletto.
19. Alle sedute del C.I. possono assistere soltanto gli elettori delle componenti rappresentate (docenti, personale A.T.A. e genitori degli alunni). L'ammissione è subordinata all'accertamento del titolo di elettore, alla capienza dei locali disponibili e al corretto comportamento che deve consentire l'ordinato svolgimento della riunione. In caso contrario, il Presidente dispone la sospensione della seduta e la sua prosecuzione in forma pubblica. In ogni caso, il pubblico deve essere estromesso dalla sala delle riunioni quando siano in discussione argomenti concernenti persone. Al fine di approfondire l'esame dei problemi riguardanti la vita e il funzionamento della scuola, possono essere invitati a partecipare alle riunioni i rappresentanti delle Autorità scolastiche, i rappresentanti sindacali, il Consiglio Comunale, Associazioni



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Culturali. Tali inviti devono essere notificati agli interessati con le stesse modalità descritte per i membri del C.I.

20. Il C.I. può articolarsi in commissioni e gruppi di lavoro.
21. Il Consiglio si dota di apposito regolamento per le riunioni telematiche.

Art.4 - Pubblicità degli atti

1. La pubblicità degli atti del C. I. e di tutti gli altri atti pubblici viene fatta mediante affissione all'albo pretorio on line dell'Istituto.
2. La copia integrale di quanto deliberato dal C.I. deve essere sottoscritta ed autenticata dal Presidente e dal Segretario del Consiglio.
3. L'affissione all'albo avviene entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta del Consiglio.
4. La copia della deliberazione deve rimanere esposta per almeno un periodo di 10 giorni. La stessa rimarrà a disposizione sul sito.
5. I verbali e tutti gli atti preparatori sono depositati nell'Ufficio di Segreteria della Scuola e per lo stesso periodo sono esibiti a chiunque ne faccia richiesta.
6. La copia della deliberazione da affiggere all'albo è consegnata al Dirigente Scolastico dal Segretario del Consiglio; il Dirigente Scolastico ne dispone l'affissione immediata ed attesta in calce ad essa la data iniziale di affissione.
7. Non sono soggette a pubblicazione gli atti e le deliberazioni concernenti singole persone, salvo contraria richiesta dell'interessato.

Art.5 - Composizione ed elezione della Giunta Esecutiva

1. È eletta in seno al Consiglio di Istituto ed è composta da n. 1 Docente, n. 1 ATA e n. 2 Genitori/Tutori. Della Giunta fanno parte di diritto il Dirigente, che la presiede, ed il DSGA, che svolge anche le funzioni di Segretario. Le attribuzioni della Giunta sono regolamentate dalle disposizioni di legge.
2. Le riunioni di Giunta non sono pubbliche. La Giunta:
 - ◆ prepara i lavori del Consiglio e cura l'esecuzione delle delibere dello stesso;
 - ◆ redige apposita relazione al Programma annuale predisposto dal Dirigente Scolastico da sottoporre al Consiglio per l'approvazione;
 - ◆ dura in carica tre anni scolastici.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Art.6 - Il Presidente della Giunta Esecutiva

Il Presidente della Giunta Esecutiva è il Dirigente Scolastico. In caso di assenza o impedimento del Dirigente Scolastico le funzioni di Presidente della Giunta saranno svolte dal Docente - Collaboratore - Vicario, delegato ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

Art.7 - Competenze della Giunta Esecutiva

La Giunta Esecutiva ha compiti istruttori ed esecutivi rispetto all'attività del Consiglio d'Istituto. Svolge la propria attività nell'ambito delle decisioni del Consiglio d'Istituto. Ha potere deliberante in caso d'urgenza. Con i poteri del Consiglio, è consentita la delega da parte del Consiglio del proprio potere deliberante su specifici argomenti.

Art.8 - Convocazione della Giunta Esecutiva e discussione dell'O.d.G.

La Giunta è convocata dal Dirigente Scolastico con le stesse modalità previste nell'Art. 3 punti 7 e 8 del presente regolamento.

Art. 9 - Validità delle sedute

Le sedute della Giunta sono valide se sono presenti la metà più uno dei componenti in carica.

Art. 10 - Segretario della Giunta Esecutiva

Il Responsabile amministrativo svolge le funzioni di Segretario della Giunta, redige il processo verbale, sottoscrive, unitamente al Presidente, gli atti della Giunta. In caso di assenza o impedimento, le sue funzioni sono espletate dall'applicato di segreteria con maggiore anzianità di servizio.

Art. 11 - Diritti dei membri della Giunta e del Consiglio d'Istituto

I membri della Giunta e del Consiglio d'Istituto hanno diritto ad avere dall'Ufficio di Segreteria tutte le informazioni necessarie per il migliore esercizio delle proprie funzioni. I membri della Giunta e del Consiglio d'Istituto hanno diritto a ricevere gli atti e i documenti in discussione per tempo, almeno 5 giorni prima della convocazione, in modo da poterla esaminare anche con l'aiuto di persone esperte di loro fiducia.

Art. 12 - Attività amministrative contabili della Giunta e del Consiglio

Le attività amministrative contabili della Giunta e del Consiglio sono quelle indicate dalla legge e saranno svolte secondo le modalità in essa previste, così come specificate nel presente regolamento all'art. 2.

Art. 13 - Pubblicità degli atti

La pubblicità degli atti viene fatta con le stesse modalità previste dall'Art. 4 del presente regolamento.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATO N. 2

REGOLAMENTO "DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA"

Si invitano i genitori/tutori a monitorare quotidianamente il registro elettronico in quanto è il mezzo deputato per le comunicazioni ufficiali (circolari e avvisi, valutazioni, compiti, annotazioni e segnalazioni importanti...). Per la giustificazione di assenze e le richieste di permessi di entrata posticipata o uscita anticipata si chiede di prediligere il registro elettronico e fare ricorso ai tagliandini appositi del diario solo in caso di difficoltà nell'utilizzo del registro elettronico.

ENTRATA / USCITA

All'apertura del cancello gli alunni entreranno con ordine, senza correre; presso la scuola Pascoli si recheranno direttamente nelle loro classi, presso la scuola Pontida raggiungeranno le insegnanti che li attendono in cortile. Alla fine delle lezioni gli allievi verranno accompagnati dai docenti fino al cancello. Il personale ausiliario collaborerà con gli insegnanti e vigilerà ai cancelli.

I genitori non possono entrare né al momento dell'entrata né in quello dell'uscita salvo casi eccezionali. Considerata l'età degli alunni è indispensabile che le famiglie collaborino con la scuola provvedendo a riprendere in consegna personalmente i propri figli o dando delega ad altri adulti che se ne assumano la responsabilità, entro l'orario previsto.

I collaboratori scolastici provvederanno alla chiusura dei cancelli e vigileranno affinché nessuno possa entrare senza permesso durante l'orario scolastico.

ACCESSO CORTILI

Le biciclette devono essere condotte a mano attraverso il cortile e potranno essere depositate nell'apposito spazio riservato, chiuse con il lucchetto. Non essendo possibile incaricare il personale ausiliario di vigilare sui mezzi, la Scuola non si assume alcuna responsabilità in caso di furto o di danneggiamento.

ENTRATE / USCITE FUORI ORARIO

Gli alunni non potranno entrare in classe dopo il regolare inizio delle lezioni né lasciare l'istituto prima del loro termine. Per particolari necessità, la famiglia dovrà farne richiesta tramite registro elettronico (o attraverso il tagliandino apposito presente sul diario).

L'alunno che uscirà anticipatamente dovrà essere sempre preso in custodia da un genitore o da un suo delegato maggiorenne. L'adulto accompagnatore dovrà, a richiesta, presentare un documento di identificazione.

In caso di malore l'insegnante o il personale ausiliario provvederà ad informare il genitore che è tenuto a presentarsi a scuola nel minor tempo possibile, personalmente o tramite persona delegata.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

In caso di emergenza sanitaria, la scuola richiederà l'intervento del Servizio di Emergenza 112 e l'eventuale trasferimento dell'alunno presso il Pronto Soccorso. L'alunno sarà accompagnato da personale scolastico incaricato, che garantirà la vigilanza fino all'arrivo dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale.

RITARDI

Nel caso il genitore dovesse arrivare a cancelli chiusi, dovrà accompagnare l'alunno all'interno dell'edificio scolastico e giustificare il ritardo sul registro elettronico (o attraverso il tagliando apposito presente sul diario); la perseveranza della mancanza di puntualità verrà segnalata in Direzione.

Se occasionalmente, per cause improvvise e impreviste, il genitore si trovasse impossibilitato a riprendere il figlio all'uscita della scuola o fosse solo in ritardo, dovrà contattare per telefono il plesso scolastico al fine di assicurare un'adeguata vigilanza al minore.

Se il personale si trovasse alla fine dell'orario di servizio e dovesse quindi chiudere l'edificio scolastico, provvederà a contattare l'autorità di pubblica sicurezza.

ASSENZE

È dovere degli alunni e loro interesse la regolare frequenza a tutte le lezioni. Al ritorno dopo un periodo di assenza, il genitore/tutore dovrà giustificare l'assenza tramite registro elettronico (o attraverso il tagliando apposito presente sul diario).

Al fine di monitorare il diritto allo studio e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, la scuola adotta le seguenti procedure graduate:

1. Al superamento di una soglia significativa di assenze (o a fronte di frequenza irregolare), il docente coordinatore di classe contatterà la famiglia per un colloquio chiarificatore, volto a comprendere le motivazioni e a favorire il ripristino della regolare frequenza.
2. In caso di persistenza del fenomeno o di mancato riscontro da parte della famiglia, il Dirigente Scolastico provvederà a una convocazione formale dei genitori per un ulteriore tentativo di risoluzione.
3. Qualora gli interventi precedenti non sortissero esito positivo e le assenze continuassero a compromettere il percorso formativo dell'alunno, la scuola procederà a segnalare la situazione ai Servizi Sociali territoriali e alle autorità competenti, per gli interventi di tutela previsti dalla normativa vigente in materia di obbligo di istruzione e dispersione scolastica.

INTERVALLO E USO DEI SERVIZI IGIENICI

In mattinata è previsto un intervallo di quindici minuti sotto la sorveglianza dell'insegnante presente in classe alla terza ora. In tale periodo gli alunni possono consumare una merenda e recarsi ai Servizi sorvegliati dai collaboratori scolastici. L'intervallo si svolge nella propria classe, all'esterno (atrio o corridoio) o in cortile.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Allo scopo di garantire la serenità dell'intervallo, nonché l'incolumità di ciascuno, non è ammesso correre né praticare giochi pericolosi.

DIARIO PERSONALE

Il diario scolastico rappresenta uno strumento di supporto su cui gli alunni devono annotare quotidianamente compiti, verifiche, materiale necessario e ogni altra informazione o richiesta inviata dalla scuola alla famiglia e viceversa, fermo restando che il Registro Elettronico rimane l'unico canale ufficiale dell'Istituto per le comunicazioni formali; l'utilizzo del diario per le giustificazioni di assenze, ritardi o uscite anticipate è pertanto ammesso in via eccezionale solo in presenza di reali e documentate difficoltà tecniche di accesso al registro online. Gli alunni hanno il dovere di conservare il diario con la massima cura, mantenendolo integro, ordinato e leggibile per tutto l'anno scolastico.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Il calendario scolastico prevede per ogni quadrimestre un incontro individuale dedicato ai colloqui con le famiglie o un'assemblea di classe a discrezione degli insegnanti e un momento di confronto in occasione della pubblicazione online del Documento di Valutazione. Le prenotazioni per i colloqui individuali avvengono tramite registro elettronico. I colloqui per un confronto a seguito della pubblicazione online del Documento di Valutazione avvengono a ingresso libero nell'orario stabilito.

In presenza di comprovate e serie motivazioni che impediscano la partecipazione agli incontri programmati, o qualora si rendesse necessario un ulteriore confronto, le famiglie potranno richiedere per iscritto un incontro sostitutivo, concordando con il docente le modalità più opportune.

COMPORAMENTI

Gli studenti sono tenuti a:

- presentarsi a scuola con puntualità;
- curare l'igiene personale;
- manifestare rispetto, anche formale, nei confronti di tutti;
- non allontanarsi dall'aula senza il permesso dell'insegnante;
- assolvere puntualmente gli impegni di studio;
- far firmare con puntualità valutazioni e avvisi;
- riportare a scuola con puntualità documenti e avvisi da firmare o compilare;
- portare tutto l'occorrente per lo svolgimento delle attività didattiche;
- non danneggiare le strutture, i macchinari e i sussidi didattici;
- presentarsi a scuola con un abbigliamento decoroso e consono all'ambiente scolastico, evitando capi che lascino scoperte parti ampie del corpo come l'addome, la schiena o scollature eccessive, indumenti troppo corti (sopra il ginocchio) e calzature poco sicure che non garantiscano la stabilità, quali ciabatte, infradito, al fine di tutelare il decoro del luogo pubblico e garantire la massima sicurezza durante gli spostamenti e le attività didattiche;



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- non portare a scuola oggetti o giochi pericolosi per sé e per gli altri: coltellini, petardi, fionde, trottole.

Nei casi di particolare ed estrema gravità, in cui vi siano fatti di rilevanza penale o situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone, anche riconducibili a episodi di violenza fisica o psichica o gravi fenomeni di bullismo e cyberbullismo, sarà possibile applicare le sanzioni più rigorose.

La scuola non si assume la responsabilità per oggetti di valore.

Inoltre non è permesso:

- telefonare a casa per richiedere il materiale necessario all'attività scolastica, mentre è consentito chiedere che venga chiamata casa esclusivamente per il recupero di ausili necessari quali occhiali, chiavi e dispositivi medici (apparecchi acustici, dentali o farmaci salvavita);
- portare a scuola durante le ore di lezione, da parte di adulti di riferimento, materiale scolastico e non scolastico dimenticato a casa;
- portare a scuola materiale estraneo all'attività scolastica, se non autorizzato dagli insegnanti;
- utilizzare all'interno dell'edificio scolastico strumentazioni quali cellulari, videocamere, fotocamere, smartwatch (Nota Ministeriale del 15 marzo 2007 prot. 30 come previsto dai doveri sanciti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti DPR 249/1998 e successive integrazioni) in qualunque momento della giornata scolastica, compresi l'intervallo e la pausa mensa. La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la Scuola è tenuta ad applicare sanzioni.

PALESTRA

Per le lezioni in palestra è obbligatorio l'uso di scarpe non utilizzate all'esterno. Prima dell'inizio e al termine di ogni attività in palestra gli alunni, negli appositi spogliatoi, procederanno al cambio delle calzature. Durante le lezioni pratiche i ragazzi esonerati con motivazione scritta o certificata si recheranno in palestra ed assisteranno alle esercitazioni dei compagni, pur non partecipando personalmente. Si rammenta, comunque, che l'insegnamento dell'Educazione Motoria è obbligatorio per tutti e che l'eventuale richiesta di esonero, legata a impedimenti fisici, deve intendersi come limitata alle attività in palestra. Fuorché nei casi di infermità (permanente o temporanea) sorti nel corso dell'anno scolastico, le domande per ottenere l'esonero dalle attività motorie devono essere presentate, corredate dal parere del medico curante all'atto dell'iscrizione alla scuola. In ogni caso, la domanda dovrà essere scritta e firmata dai genitori sui moduli predisposti dalla Scuola e reperibili in Segreteria.

MENSA

Durante il tempo della mensa gli alunni si recheranno ai refettori secondo quanto stabilito dai turni, accompagnati dai docenti ed eventuali educatori. Nel corso della pausa non si potrà accedere alle aule e ai piani superiori senza permesso. Gli alunni nelle giornate di bel tempo potranno trascorrere la pausa mensa in cortile; in caso di pioggia, dovranno rimanere nelle aule individuate e concordate tra i docenti. Gli alunni dovranno accedere ai locali mensa e occupare i tavoli con calma e seguendo le indicazioni degli insegnanti. Gli alunni dovranno rimanere seduti al tavolo fino al completamento del proprio turno mensa. È vietato



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

durante il pasto allontanarsi dal refettorio senza permesso e lanciare qualsiasi tipo di oggetto. È vietato urlare, disturbare i compagni e spostarsi da una sala all'altra se non autorizzati dal docente di turno. Si ricorda inoltre che è severamente vietato fare giochi pericolosi. Il compito del controllo è affidato a tutto il personale presente. Non si può accedere alla mensa senza iscrizione e/o per consumare un pasto portato da casa. In caso di mancanze gravi, a giudizio insindacabile dei docenti presenti e su consenso del D.S., gli alunni potranno essere sospesi dal servizio mensa per un periodo stabilito in base alla gravità del fatto accaduto.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

Sono previste sanzioni diverse in relazione alla gravità, alla continuità dei comportamenti difforni e all'età dell'alunno. Occorrerà ispirarsi al principio di gradualità della sanzione, in stretta correlazione alla mancanza commessa. Si sottolinea, inoltre, che le sanzioni verteranno per quanto possibile alla riparazione del danno.

Per la scuola primaria NON È PIÙ PREVISTO il provvedimento disciplinare della "sospensione" conseguente l'abrogazione, con la Legge 92/2019, degli artt. 412-414 del Regio decreto 1297/1928.

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTI
Ripetute assenze, ritardi all'entrata o, da parte della famiglia, all'uscita.	Richiamo verbale o scritto.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Avviso scritto alla famiglia. Convocazione della famiglia da parte del Coordinatore o del Dirigente.
Frequenza irregolare, negligenza abituale nell'assolvimento dei doveri scolastici.	Richiamo verbale o scritto.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Avviso scritto alla famiglia. Convocazione della stessa da parte del Coordinatore o del Dirigente. In caso di mancata risoluzione della frequenza irregolare, segnalazione ai Servizi Sociali.
Comportamento scorretto durante le lezioni.	Richiamo verbale o scritto. In caso di recidiva: attività di riflessione.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Convocazione dei genitori e comunicazione alla famiglia da parte del Dirigente Scolastico



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTI
Comportamento lesivo della dignità altrui (ingiurie, aggressioni).	Richiamo scritto. Percorsi di riflessione guidata.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Convocazione urgente dei genitori da parte del Dirigente Scolastico.
Utilizzo scorretto di strutture e locali (lievi danni).	Ripristino del danno (ove possibile) e rimborso delle spese sostenute dalla scuola. In caso di mancata individuazione del responsabile del danno, il rimborso verrà sostenuto dall'intera classe.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Convocazione della famiglia o, in caso di mancata individuazione del responsabile del danno, dei rappresentanti di classe dei genitori, per la definizione del risarcimento.
Danni intenzionali a strutture e arredi.	Ripristino dei danni (ove possibile) e rimborso delle spese. In caso di mancata individuazione del responsabile del danno, il rimborso verrà sostenuto dall'intera classe.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Convocazione della famiglia o, in caso di mancata individuazione del responsabile del danno, dei rappresentanti di classe dei genitori, per la definizione del risarcimento.
Uso dispositivi elettronici (cellulari, tablet, smartwatch).	Richiamo verbale e scritto. In caso di reiterazione: percorsi di sensibilizzazione.	Docente. In caso di reiterazione, segnalazione al Dirigente.	Convocazione della famiglia da parte del Coordinatore e in caso di reiterazione da parte del Dirigente.
Uso di dispositivi elettronici a scopo divulgativo.	Richiamo verbale e scritto. Percorso educativo sull'uso consapevole della rete.	Docente. Segnalazione al Dirigente.	Convocazione urgente della famiglia da parte del Dirigente e valutazione di eventuali profili legali (privacy).

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

L'applicazione del presente regolamento di Istituto terrà conto delle necessità e delle esigenze degli alunni con bisogni educativi speciali. Ciascun docente individuerà modalità opportune per favorire un adeguato comportamento e un inserimento positivo degli stessi.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di
preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATO N. 3

REGOLAMENTO "DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO"

Il presente regolamento disciplina le disposizioni dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti (D.P.R. 249/1998) come modificato dal D.P.R. 235/2007 e dal D.P.R. 134/2025, in ottemperanza all'art. 6, comma 1-bis, che prevede l'adeguamento entro 30 giorni dall'entrata in vigore (termine: 10 novembre 2025).

ENTRATA / USCITA

Al suono della campanella, gli alunni entreranno con ordine e si recheranno direttamente nelle loro classi, seguendo le indicazioni date a inizio anno scolastico e nel rispetto del piano di sicurezza.

Alla fine delle lezioni, gli alunni si recheranno autonomamente verso le uscite assegnate, previo ricevimento da parte delle famiglie dell'autorizzazione all'uscita in autonomia. Gli alunni che si fermeranno per il servizio mensa attenderanno nella propria classe l'insegnante di turno.

ACCESSO CORTILI

Le biciclette devono essere condotte a mano attraverso il cortile principale e potranno essere depositate nell'apposito spazio riservato, chiuse con il lucchetto. Non essendo possibile incaricare i Collaboratori Scolastici di vigilare sui mezzi, la Scuola non si assume alcuna responsabilità in caso di furto o di danneggiamento.

ENTRATE / USCITE FUORI ORARIO

Gli alunni non potranno entrare in classe dopo il regolare inizio delle lezioni né lasciare l'istituto prima del loro termine. Per particolari necessità, la famiglia dovrà farne richiesta, tramite registro elettronico. L'alunno che uscirà anticipatamente dovrà essere sempre accompagnato da un genitore/tutore o da un suo delegato maggiorenne, previa comunicazione scritta alla scuola.

In caso di malore l'ufficio di Segreteria provvederà ad informare i genitori/tutori.

In caso di emergenza sanitaria, la scuola richiederà l'intervento del Servizio di Emergenza 112 e l'eventuale trasferimento dell'alunno presso il Pronto Soccorso. L'alunno sarà accompagnato da personale scolastico incaricato, che garantirà la vigilanza fino all'arrivo dei genitori o di chi esercita la responsabilità genitoriale.

RITARDI

Ritardo alla 1° ora:

1. L'alunno che presenta la giustificazione firmata dai genitori (o dai tutori) viene regolarmente ammesso in classe.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

2. L'alunno senza giustificazione viene ammesso in classe, con una tolleranza di massimo cinque minuti, oltre i quali l'episodio sarà segnalato alla famiglia e, qualora si verificano ritardi ripetuti o mancanze reiterate della giustificazione in un breve arco temporale (15-20 giorni), la scuola adotterà i provvedimenti ritenuti più opportuni.

Ritardo al rientro in classe dopo l'intervallo:

L'alunno che rientra in ritardo sarà ripreso e segnalato dal docente di assistenza. Nel caso di ritardi ripetuti si darà riscontro anche ai genitori/tutori nelle forme previste dalle sanzioni disciplinari.

ASSENZE

È dovere degli alunni e loro interesse la regolare frequenza a tutte le lezioni. Al ritorno dopo un periodo di assenza, il genitore/tutore dovrà giustificare l'assenza tramite Registro Elettronico.

Al fine di monitorare il diritto allo studio e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica, la scuola adotta le seguenti procedure graduate:

1. Al superamento di una soglia significativa di assenze (o a fronte di frequenza irregolare), il docente coordinatore di classe contatterà la famiglia per un colloquio chiarificatore, volto a comprendere le motivazioni e a favorire il ripristino della regolare frequenza.
2. In caso di persistenza del fenomeno o di mancato riscontro da parte della famiglia e a seguito della segnalazione al referente per la dispersione scolastica dell'Istituto, il Dirigente Scolastico provvederà a una convocazione formale dei genitori per un ulteriore tentativo di risoluzione.
3. Qualora gli interventi precedenti non sortissero esito positivo e le assenze continuassero a compromettere il percorso formativo dell'alunno, la scuola procederà a segnalare la situazione ai Servizi Sociali territoriali e alle autorità competenti, per gli interventi di tutela previsti dalla normativa vigente in materia di obbligo di istruzione e dispersione scolastica.

INTERVALLO E USO DEI SERVIZI IGIENICI

Durante la mattinata sono previsti due intervalli di dieci minuti, al termine della seconda e della quarta ora di lezione. Gli alunni svolgeranno un intervallo in corridoio e uno in cortile, a rotazione tra il primo e il secondo quadrimestre, secondo il calendario condiviso a inizio anno scolastico. In caso di maltempo, l'intervallo previsto in cortile verrà svolto in classe.

Qualora l'intervallo si svolga in corridoio o in cortile, è vietato sostare nelle aule, che devono rimanere chiuse.

Allo scopo di garantire la serenità dell'intervallo, nonché l'incolumità di ciascuno, non è ammesso correre, giocare a palla, praticare giochi pericolosi (nessun gioco che comporti il contatto fisico o l'uso di oggetti potenzialmente contundenti, comprese anche bottigliette di plastica o bibite), passare da un piano all'altro. Al termine della ricreazione gli alunni dovranno rientrare con sollecitudine in classe.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Si può usufruire dei servizi a partire dalla fine della prima ora di lezione e fino alla fine della quinta ora, preferibilmente in corrispondenza del cambio dell'ora.

Solo in casi eccezionali, su richiesta della famiglia/tutori e con l'autorizzazione del Docente, è permesso agli alunni di recarsi ai servizi durante la prima, o l'ultima ora.

DIARIO PERSONALE

Il diario personale rappresenta uno strumento di supporto su cui gli alunni devono annotare quotidianamente compiti, verifiche, materiale necessario e ogni altra informazione o richiesta inviata dalla scuola alla famiglia e viceversa, fermo restando che il Registro Elettronico rimane l'unico canale ufficiale dell'Istituto per le comunicazioni formali; l'utilizzo del diario per le giustificazioni di assenze, ritardi o uscite anticipate è pertanto ammesso in via eccezionale solo in presenza di reali e documentate difficoltà tecniche di accesso al registro online. Gli alunni hanno il dovere di conservare il diario con la massima cura, mantenendolo integro, ordinato e leggibile per tutto l'anno scolastico.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

I colloqui individuali con le famiglie sono garantiti al mattino (un'ora ogni due settimane circa per ciascun docente), secondo il calendario pubblicato con apposita circolare sul Registro Elettronico. Sono inoltre previste due udienze pomeridiane/serali, una per quadrimestre, come da comunicazioni fornite ai genitori/tutori. Per i colloqui è necessario prenotarsi tramite Registro Elettronico, al fine di garantire uno spazio adeguato a ciascun incontro.

COMPORAMENTI

Gli studenti sono tenuti a:

- presentarsi a scuola con puntualità;
- manifestare rispetto, anche formale, nei confronti di tutti (evitando qualsiasi tipo di linguaggio sconveniente, volgare e offensivo verso compagni, docenti e personale scolastico);
- assolvere puntualmente gli impegni di studio;
- portare tutto l'occorrente per lo svolgimento delle attività didattiche (libri, diario personale, materiali per disegno tecnico e artistico, strumenti musicali, sacca di motoria): tali materiali devono essere portati a scuola con sé all'ingresso alle ore 7:50.
È fatto divieto a genitori/tutori e parenti di portare a scuola materiale scolastico dimenticato una volta iniziate le lezioni;
- non danneggiare le strutture, i macchinari e i sussidi didattici propri, dei compagni e della scuola (di qualunque danneggiamento provocato volontariamente o per disattenzione si dovrà rispondere anche dal punto di vista economico);
- non sottrarre alcun materiale di proprietà della scuola;
- non allontanarsi dall'aula o da altri ambienti scolastici interni ed esterni senza il permesso dell'insegnante;



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- non fare giochi che possano danneggiare sé stessi, gli altri o l'ambiente (sono assolutamente vietati giochi che comportino il contatto fisico, o che per la loro dinamica possano arrecare qualsiasi danno agli altri come nel caso di corse o lanci di oggetti);
- non lanciare oggetti;
- lasciare in ordine l'aula alla fine delle lezioni: in caso contrario verranno presi provvedimenti;
- mantenere un comportamento sempre corretto. Nei casi di particolare ed estrema gravità, in cui vi siano fatti di rilevanza penale o situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone, anche riconducibili a episodi di violenza fisica o psichica o gravi fenomeni di bullismo o cyberbullismo, sarà possibile applicare sanzioni più rigorose che potranno condurre alla non ammissione allo scrutinio finale o all'Esame di Stato;
- presentarsi a scuola con un abbigliamento decoroso e consono all'ambiente scolastico, evitando capi che lascino scoperte parti ampie del corpo come l'addome, la schiena o scollature eccessive, indumenti troppo corti e calzature poco sicure che non garantiscano la stabilità, quali ciabatte, infradito, zeppa o tacchi alti, al fine di tutelare il decoro del luogo pubblico e garantire la massima sicurezza durante gli spostamenti e le attività didattiche;
- cambiarsi dopo l'attività di scienze motorie.

La scuola non si assume la responsabilità in caso di danneggiamento, furto e smarrimento di oggetti di valore; pertanto è preferibile non portarli a scuola.

Inoltre non è permesso:

- telefonare a casa per richiedere il materiale necessario all'attività scolastica o per farsi venire a prendere in caso di malore (compito che spetta alla segreteria dell'istituto su indicazione del docente di classe);
- portare a scuola materiale estraneo all'attività scolastica, se non autorizzato dagli insegnanti ai fini didattici;
- utilizzare all'interno dell'edificio scolastico strumentazioni quali cellulari, videocamere, fotocamere (Nota Ministeriale del 15 marzo 2007 prot. 30 come previsto dai doveri sanciti dallo Statuto delle studentesse e degli studenti DPR 249/1998 e successive integrazioni) in qualunque momento della giornata scolastica, compresi l'intervallo e la pausa mensa. La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni.

PALESTRA

Per le lezioni di Scienze Motorie è obbligatorio l'uso di scarpe ginniche non utilizzate all'esterno. Prima dell'inizio e al termine di ogni attività in palestra gli alunni, negli appositi spogliatoi, procederanno al cambio delle calzature e degli indumenti adatti all'attività fisica. Durante le lezioni pratiche di Scienze Motorie, i ragazzi esonerati si recheranno in palestra ed assisteranno alle esercitazioni dei compagni, pur non partecipando personalmente. Si rammenta, comunque, che l'insegnamento di Scienze Motorie è obbligatorio per tutti e che l'eventuale richiesta di esonero, legata ad impedimenti fisici, deve intendersi come limitata alle attività motorie.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Fuorché nei casi di infermità (permanente o temporanea) sorti nel corso dell'anno scolastico, le domande per ottenere l'esonero dalle attività motorie devono essere presentate, corredate dal parere del medico curante, all'atto dell'iscrizione alla scuola. In ogni caso, la domanda dovrà essere scritta e firmata dai genitori/tutori sui moduli predisposti dalla Scuola e reperibili in Segreteria.

MENSA

Durante il tempo della mensa gli alunni si recheranno ai refettori, accompagnati dal docente incaricato. Nel corso della pausa le aule dovranno rimanere chiuse, così come le uscite laterali della scuola. Gli alunni nelle giornate di bel tempo potranno trascorrere la pausa mensa in cortile; in caso di brutto tempo, in spazi individuati e concordati tra i docenti. Tali disposizioni non ammetteranno deroghe.

Per accedere alla distribuzione dei pasti gli alunni dovranno disporsi in fila, rispettando il proprio turno, sia quando viene servito il primo che il secondo piatto. Ciascun docente assistente alla mensa avrà cura di controllare che gli alunni di uno stesso gruppo utilizzino tutti i posti dello stesso tavolo, dove siederà anche l'insegnante. Gli alunni dovranno rimanere seduti al tavolo fino al completamento del proprio turno mensa. È vietato durante il pasto allontanarsi dal refettorio senza permesso e lanciare qualsiasi tipo di oggetto. È vietato urlare, disturbare i compagni e spostarsi da una sala all'altra se non autorizzati dal docente di turno. Si ricorda inoltre che è severamente vietato fare giochi pericolosi (non è ammesso, ad esempio, l'uso di nessun genere di palla). Il compito del controllo è affidato a tutto il personale presente. Lo spazio della mensa è un momento educativo come le altre ore di lezioni e quindi è necessario seguire le indicazioni e è bene che ciascuno studente si impegni a facilitare che il momento di convivialità sia sereno e anche riposante per tutti. Non si può accedere alla mensa senza iscrizione e/o per consumare un pasto portato da casa.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Principi generali

1. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.
2. La responsabilità disciplinare è personale. Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto degli apprendimenti.
3. L'infrazione disciplinare influisce sul voto di comportamento.
4. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.
5. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate all'infrazione disciplinare e ispirate al principio di gradualità nonché, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.
6. Le sanzioni tengono conto della situazione personale dello studente e del contesto in cui si è verificata l'infrazione.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di
preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

7. Le sanzioni possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti, circostanziati e precisi dai quali si evinca la responsabilità disciplinare dello studente.

Natura e classificazione delle mancanze disciplinari

Le mancanze disciplinari sono classificate in base alla gravità e alle conseguenze:

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTO E ATTIVITÀ PREVISTE
<p>Infrazioni lievi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ritardi ripetuti non giustificati ● Mancanza del materiale didattico ● Uso improprio del cellulare o di dispositivi elettronici durante le lezioni ● Linguaggio non consono all'ambiente scolastico ● Comportamento scorretto durante le lezioni (disturbo, mancanza di attenzione) ● Mancato rispetto delle consegne scolastiche 	<p>Richiamo verbale / Ammonizione scritta¹</p>	<p>Docente / Dirigente</p>	<p>¹Ammonizioni scritte: il docente comunica l'infrazione alla famiglia sul registro elettronico come Annotazione, Richiamo o Nota disciplinare, in base al reiterarsi dell'infrazione.</p> <p>La progressione dei colori in Annotazione (verde, azzurro, giallo, arancione, rosso) indica la gravità e/o la reiterazione dell'infrazione. Il docente valuta caso per caso, garantendo gradualità e proporzionalità.</p> <p>Al raggiungimento del livello massimo di Annotazione (rosso), in caso di ulteriore reiterazione o particolare gravità del comportamento, si procede con un Richiamo formale e, successivamente, con Nota disciplinare.</p>
<p>Infrazioni gravi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Falsificazione di firme o di documenti ● Assenze ingiustificate ● Offese verbali a compagni, docenti o personale scolastico ● Uso del cellulare per riprese non autorizzate ● Danneggiamento lieve di materiali o strutture scolastiche 	<p>Allontanamento dalle lezioni da 1 a 2 giorni</p>	<p>Consiglio di Classe</p>	<p>Modalità di irrogazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Convocazione del Consiglio di Classe con la presenza di tutti i componenti ● Contestazione scritta dell'addebito con invito alla famiglia e allo studente ad esporre le proprie ragioni ● Verbalizzazione della delibera con indicazione dei fatti, delle motivazioni e della sanzione ● Comunicazione scritta alla famiglia <p>Attività durante l'allontanamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Il Consiglio di Classe delibera attività di approfondimento sulle conseguenze dei comportamenti che hanno



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTO E ATTIVITÀ PREVISTE
<ul style="list-style-type: none"> • Sottrazione di beni altrui • Comportamenti che ostacolano il regolare svolgimento delle lezioni • Episodici comportamenti di lieve aggressività fisica o psicologica nei confronti di compagni, docenti o personale scolastico 			<p>determinato il provvedimento disciplinare.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le attività si svolgono presso la scuola e sono coordinate da un docente referente individuato dal Dirigente Scolastico. <p>Tipologie di attività previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lettura e analisi di testi su tematiche relative al comportamento scorretto • Produzione di elaborati scritti di riflessione personale • Ricerche su conseguenze sociali e relazionali dei comportamenti inadeguati • Attività di riflessione guidata con il docente referente • Presentazione di elaborato conclusivo alla classe o al Consiglio di Classe <p>Le ore dedicate a tali attività sono computate ai fini della validità dell'anno scolastico.</p>
<p>Infrazioni molto gravi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Episodi di violenza fisica o psicologica gravi o reiterati nei confronti di compagni, docenti o personale scolastico • Atti di bullismo o cyberbullismo • Offese gravi o reiterate alla dignità della persona • Comportamenti che creano situazioni di pericolo per l'incolumità delle persone • Danneggiamento grave e volontario di 	Allontanamento dalle lezioni da 3 a 15 giorni	Consiglio di Classe	<p>Modalità di irrogazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Convocazione del Consiglio di Classe con la presenza di tutti i componenti • Contestazione scritta dell'addebito con convocazione della famiglia e dello studente • Possibilità per lo studente di esporre le proprie ragioni in forma scritta o orale • Verbalizzazione della delibera con motivazione dettagliata • Comunicazione formale alla famiglia <p>Attività durante l'allontanamento: lo studente svolge attività di cittadinanza attiva e solidale.</p> <p>Sede delle attività: Le attività sono svolte a favore della comunità scolastica presso l'Istituto.</p>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTO E ATTIVITÀ PREVISTE
<p>strutture, attrezzature o beni della scuola o di terzi</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Introduzione a scuola di sostanze pericolose o vietate 			<p>Le attività potranno essere svolte in alternativa presso strutture esterne convenzionate (enti del Terzo settore, associazioni di volontariato, cooperative sociali). L'elenco delle strutture convenzionate approvate dall'Ufficio Scolastico Regionale sarà inserito nel PTOF.</p> <p>Tipologie di attività previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività di supporto alla biblioteca scolastica (riordino, catalogazione, supporto prestiti) ● Attività di pulizia e cura degli spazi comuni della scuola ● Attività di supporto al personale ATA per piccole manutenzioni ● Attività di supporto all'organizzazione di eventi scolastici ● Attività di tutoraggio verso alunni più piccoli (con supervisione) ● Attività di riordino e sistemazione dei laboratori scolastici ● Attività di supporto nell'organizzazione di materiali didattici ● Progetti di educazione ambientale (cura giardino, raccolta differenziata) ● Attività di supporto per manifestazioni e iniziative della scuola <p>Organizzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Le attività sono coordinate da un docente referente o da un collaboratore scolastico individuato dal Dirigente Scolastico ● L'orario delle attività è stabilito dal Dirigente Scolastico in accordo con la famiglia ● Le attività si svolgono in orario compatibile con gli impegni dello studente ● È previsto un registro presenze per documentare lo svolgimento delle attività



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTO E ATTIVITÀ PREVISTE
			<ul style="list-style-type: none"> Al termine del periodo è prevista una relazione finale del referente <p>Obbligo e conseguenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> Il mancato svolgimento delle attività deliberate influisce negativamente sul voto di comportamento Le ore dedicate alle attività di cittadinanza attiva sono computate ai fini della validità dell'anno scolastico <p>Proseguimento volontario: Il Consiglio di Classe, valutata la situazione, può deliberare la prosecuzione delle attività di cittadinanza attiva anche dopo il rientro in classe dello studente, per un periodo massimo pari a tre quarti dell'orario corrispondente ai giorni di allontanamento.</p>
<p>Infrazioni gravissime:</p> <ul style="list-style-type: none"> Reati che violano la dignità e il rispetto della persona umana Atti di grave violenza o connotati da particolare gravità Situazioni di recidiva Atti che creano situazione di pericolo per l'incolumità delle persone Aggressioni fisiche verso studenti, docenti o personale 	Allontanamento superiore a 15 giorni	Consiglio di Istituto	<p>Modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> Il Consiglio di Classe propone al Consiglio di Istituto l'adozione della sanzione Il Consiglio di Istituto delibera previa contestazione formale e audizione dello studente e della famiglia Possibilità di segnalazione alle autorità competenti (Forze dell'Ordine, Autorità giudiziaria) <p>Percorso educativo: È obbligatorio attivare un percorso di recupero educativo che coinvolge:</p> <ul style="list-style-type: none"> La scuola (Dirigente Scolastico, Consiglio di Classe, eventuale psicologo scolastico) La famiglia I servizi sociali del territorio Eventualmente l'autorità giudiziaria minorile <p>Il percorso è mirato all'inclusione, alla responsabilizzazione e al recupero dello studente.</p>



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI	ORGANI COMPETENTI	PROCEDIMENTO E ATTIVITÀ PREVISTE
Infrazioni di estrema gravità tali da compromettere il percorso educativo	Esclusione dallo scrutinio finale o non ammissione all'Esame di Stato	Consiglio di Istituto	Modalità: Procedimento con garanzie di difesa come per l'allontanamento superiore a 15 giorni

Procedimento disciplinare e garanzie

1. Contestazione dell'addebito: Ogni sanzione deve essere preceduta dalla contestazione formale dell'addebito allo studente, con indicazione chiara dei fatti contestati.
2. Diritto di difesa: Lo studente ha diritto di esporre le proprie ragioni, in forma scritta o orale, prima dell'irrogazione della sanzione. Il diritto di difesa è esteso anche alla famiglia.
3. Verifica della responsabilità: Le sanzioni possono essere irrogate soltanto previa verifica della sussistenza di elementi concreti, circostanziati e precisi dai quali si evinca la responsabilità dello studente.
4. Motivazione: Ogni provvedimento disciplinare deve essere adeguatamente motivato con riferimento ai fatti accertati e alle norme violate.
5. Comunicazione: La famiglia deve essere tempestivamente informata dell'avvio del procedimento disciplinare e della sanzione irrogata.
6. Termini: Il procedimento disciplinare deve concludersi entro 30 giorni dalla contestazione dell'addebito, salvo comprovati motivi di impedimento.

Rapporti con la famiglia e percorso di rientro

1. Per tutti gli allontanamenti dalle lezioni, la scuola promuove un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica.
2. Per gli allontanamenti fino a 15 giorni, il Coordinatore di classe mantiene i contatti con lo studente e la famiglia per monitorare lo svolgimento delle attività e preparare il rientro.
3. Per gli allontanamenti superiori a 15 giorni, viene attivato un percorso di recupero educativo coordinato che coinvolge tutti i soggetti interessati (scuola, famiglia, servizi sociali, autorità giudiziaria se necessaria).
4. Prima del rientro in classe, il Consiglio di Classe può prevedere un colloquio con lo studente e la famiglia per verificare la consapevolezza raggiunta e definire eventuali strategie di supporto.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

Impugnazioni e organo di garanzia

1. Contro le sanzioni disciplinari è ammesso ricorso da parte dei genitori all'Organo di Garanzia interno alla scuola, entro 15 giorni dalla comunicazione della sanzione.
2. L'Organo di Garanzia è composto da:
 - o Dirigente Scolastico (Presidente)
 - o Un docente designato dal Consiglio di Istituto
 - o Due genitori designati dal Consiglio di Istituto
3. L'Organo di Garanzia decide in via definitiva sui ricorsi in merito all'applicazione del presente regolamento entro 10 giorni dalla presentazione del ricorso.
4. L'Organo di Garanzia decide anche sui conflitti che sorgono all'interno della scuola in merito all'applicazione dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti.
5. Contro le decisioni dell'Organo di Garanzia interno è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Regionale presso l'Ufficio Scolastico Regionale entro 15 giorni dalla comunicazione della decisione.

Sanzioni durante le sessioni d'esame

Le sanzioni e i provvedimenti che comportano l'allontanamento dalle lezioni fino al termine delle stesse e l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo, sono adottati dal Consiglio di Classe e dal Consiglio di Istituto secondo le rispettive competenze.

Le sanzioni per le mancanze commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla Commissione d'esame e sono applicabili anche ai candidati esterni.

Docenti referenti e coordinamento

1. Il Dirigente Scolastico individua uno o più docenti referenti per il coordinamento delle attività previste durante gli allontanamenti dalle lezioni, all'interno del Consiglio di Classe.
2. I docenti referenti hanno il compito di:
 - o Organizzare e supervisionare le attività di approfondimento (allontanamenti 1-2 giorni)
 - o Coordinare le attività di cittadinanza attiva e solidale (allontanamenti 3-15 giorni)
 - o Tenere i rapporti con le eventuali strutture esterne convenzionate
 - o Monitorare la presenza e l'impegno degli studenti
 - o Redigere relazioni periodiche per il Consiglio di Classe
 - o Curare la documentazione delle attività svolte



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

SEGNALAZIONE DEI COMPORTAMENTI CORRETTI

In caso di comportamenti positivi, ciascun docente del Consiglio di Classe potrà provvedere ad annotare sul registro elettronico una nota di merito.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

L'applicazione del presente regolamento di Istituto terrà conto delle necessità e delle esigenze degli alunni con Bisogni Educativi Speciali. Ciascun Consiglio di Classe individuerà modalità opportune per favorire un adeguato comportamento e un inserimento positivo degli stessi



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATO N. 4

REGOLAMENTO "UTILIZZO DEI LOCALI E DELLE ATTREZZATURE SCOLASTICHE"

Sulla base del contenuto dell'Art. 12 della legge 4 agosto 1977, n. 517, che prevede l'uso degli edifici scolastici fuori dell'orario del servizio scolastico "per quelle attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile", il Consiglio d'Istituto autorizza le iniziative che evidenziano la funzione della stessa scuola come centro permanente di iniziative culturali e sociali e come area educativa in stretto rapporto con altre aree educative e strutture di promozione culturale, sociale e civile.

Art. 1 - Norme generali

1. A norma dell'Art. 1 della legge n. 517/77 i locali e le attrezzature scolastiche possono essere temporaneamente utilizzate, al di fuori dell'orario scolastico, da enti, associazioni, gruppi ed organizzazioni Onlus per lo svolgimento di attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile.

2. Non è consentito l'uso dei locali scolastici da parte di partiti politici, gruppi ed associazioni per propaganda elettorale, comizi, manifestazioni di carattere politico, nonché a privati per attività commerciali a scopo di lucro.

Art. 2 - Modalità per richieste

1. Le richieste, redatte su modulo specifico fornito dalla scuola, devono contenere gli estremi della persona responsabile dell'iniziativa ed essere inviate all'Amministrazione Comunale e al Consiglio d'Istituto con un congruo anticipo rispetto alla data prevista per l'utilizzo e contenere chiaramente lo scopo dell'iniziativa, il programma delle eventuali attività, la data e la durata delle stesse. La concessione sarà revocata qualora il concessionario violi gli impegni assunti.

Art. 3 - Modalità d'uso

1. La scuola, compatibilmente con le proprie disponibilità, metterà a disposizione personale Collaboratore Scolastico per l'apertura e la chiusura e l'eventuale uso di attrezzature scolastiche, di cui dovrà essere esplicitata la richiesta.

2. Il concessionario assume a proprio carico tutte le spese connesse all'uso dei locali (compensi al personale, pulizie del locale e delle attrezzature). Lo stesso concessionario assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso del locale possano derivare a persone o cose, esonerando il Dirigente Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi.

3. Il concessionario è responsabile anche della sicurezza, dell'igiene e della salvaguardia delle persone e del patrimonio.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

A tale proposito deve anche dichiarare nella richiesta che non accederanno agli ambienti scolastici più persone di quante previste dalla normativa vigente sulla sicurezza. Tale responsabilità si intende estesa a tutto il complesso scolastico, qualora non sia possibile isolare convenientemente la parte dell'edificio, cui è consentito accedere durante lo svolgimento delle attività autorizzate.

Art. 4 - Norme per la concessione

1. Il Consiglio d'Istituto o, su delega di quest'ultimo, il Dirigente Scolastico e la Giunta Esecutiva, prenderà in considerazione le richieste di enti, associazioni, gruppi che intendono svolgere attività che realizzino la funzione di centro permanente di iniziative culturali e sociali in stretto rapporto con le altre strutture. Gli enti, le associazioni, i gruppi che intendono usufruire di questa possibilità, devono sottoscrivere, all'atto della presentazione della domanda, l'accettazione delle presenti norme.
2. I canoni di locazione delle attrezzature sono stabiliti dal Consiglio di Istituto con apposita delibera. In caso di utilizzo del personale scolastico le spese relative alle pulizie dei locali sono parametrate alle tabelle orarie per il profilo di collaboratore scolastico del CCNL vigente.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

ALLEGATO N. 5

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ TELEMATICA

Premessa

Le riunioni che non richiedono delibere possono essere convocate anche in modalità telematica.

Art. 1. Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli OO.CC. dell'IC "E. De Amicis" di Busto Arsizio. Le riunioni del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto e di tutti gli altri Organi Collegiali si possono svolgere on line secondo le modalità di seguito riportate, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal dirigente scolastico, che si farà carico di individuare sistemi di identificazione dei presenti, della regolarità dello svolgimento delle sedute, nonché di adeguata pubblicità delle stesse.

Art. 2. Definizione

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" o "sedute telematiche", si intendono le riunioni degli organi collegiali di cui all'art.1 per le quali è prevista la possibilità che tutti i componenti dell'organo partecipino a distanza, con possibilità di esprimere la propria opinione e il proprio voto.

Art. 3 - Riunioni degli organi collegiali in video conferenza

Lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in videoconferenza si effettuerà utilizzando la piattaforma Google Meet che permette l'organizzazione e lo svolgimento di riunioni in sicurezza, limitando la partecipazione ai soli utenti registrati e garantendo la riservatezza dei lavori, di tracciare la partecipazione degli utenti e di verificarne il collegamento.

Durante la riunione non è consentito chiudere la videocamera mentre il microfono verrà aperto solo nel caso in cui è stata chiesta la parola e dopo che il presidente la concede.

Art. 4 - Svolgimento delle sedute

1. Le sedute degli organi collegiali sono aperte e chiuse dal Presidente, che ne regola lo svolgimento e può, ove lo ritenga necessario, sospenderle motivatamente in qualsiasi momento.
2. Il Presidente è assistito da un Segretario verbalizzante. È compito del Segretario della seduta verificare, preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, la presenza del numero legale dei partecipanti.
3. Per la validità della riunione telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per la riunione ordinaria:



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

- a) Regolare convocazione di tutti i componenti, comprensiva dell'elenco degli argomenti all'ordine del giorno;
- b) Partecipazione alla consultazione almeno della maggioranza dei convocati.
4. La delibera della riunione deve indicare i nominativi di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.
5. La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel Verbale di seduta.
6. Qualunque genitore potrà chiedere la partecipazione al Consiglio di istituto. I genitori ne fanno richiesta al Presidente e verrà invitato per tramite indirizzo e-mail del proprio figlio o minore affidato. Il genitore potrà partecipare, ma non potrà intervenire alla seduta senza diritto di parola.
7. La convocazione del Consiglio viene pubblicizzata sul sito della scuola.

Art. 5 – Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute

1. Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto, favorevole, contrario, di astensione verbalmente o scrivendolo sulla chat della piattaforma in uso dalla scuola. Il segretario in tal caso nel momento della votazione avvierà, la registrazione della riunione.
2. Nel verbale della riunione a distanza devono essere indicati i nominativi dei componenti presenti tramite modalità a distanza.
3. Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.
4. Nel verbale devono essere riportati:
 - a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
 - b) la griglia con i nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
 - c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
 - d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
 - e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;
 - f) la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.
5. Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di assenza giustificata dei componenti.
6. Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal Segretario, è redatto tramite Ver.di dove è visibile a tutti i componenti l'organo per l'esplicita approvazione (tramite firma digitale o votazione alla seduta successiva).

Art. 6 - Problemi tecnici di connessione

1. Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, l'adunanza dovrà essere rinviata ad altro giorno.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

2. Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i in videoconferenza sono considerati assenti giustificati.

Art. 7- Registrazione delle sedute degli Organi Collegiali

L'uso della registrazione delle sedute è consentito solo se finalizzato alla redazione del verbale. La seduta viene registrata previa proposta da parte del Presidente.

Art. 8. Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento entra in vigore dal momento della sua approvazione.

Per quanto non previsto nel seguente regolamento si fa riferimento al D.Lgs. 297/94 e successive modifiche e/o integrazioni.



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Edmondo De Amicis"

21052 BUSTO ARSIZIO (VA) - VIA PASTRENGO, 3 - Telefono 0331.683427
E-mail: vaic85900r@istruzione.it - PEC: vaic85900r@pec.istruzione.it - www.icdeamicis.edu.it
C.F. 81009170127 - C.M. VAIC85900R

APPROVAZIONE E SOTTOSCRIZIONE

Il presente Regolamento, comprensivo di tutti gli allegati, è stato:

- **Deliberato dal Consiglio di Istituto in data: 07/07/2026**
- **Publicato sul sito web istituzionale in data: 09/07/2026**
- **Entra in vigore in data: 10/07/2026**

Il Dirigente Scolastico



L'I.C. "De Amicis" di Busto Arsizio è un centro di preparazione agli esami Cambridge English certificati.

